



Udruženje poslovnih
konsultanata Srbije
Association of Management
Consultants of Serbia member of



Profesionalni kodeks

Jedan od ciljeva Udruženja poslovnih konsultanata Srbije, a kao što je definisano Statutom jeste **unapređivanje konsultantskih usluga, zalaganje za izvrsnost i etiku u poslovima poslovnog konsaltinga**. Statutom Udruženja određuje se obaveza članovima da poštuju odredbe Statuta i Profesionalnog kodeksa Udruženja.

Etičko ponašanje predstavlja temelje konsultantske struke. **Prihvatiti etičku praksu** znači posmatrati dugoročno da dobar rad vremenom donosi stabilnost i profitabilan posao.

Etika se temelji na ljudskim vrednostima i moralnim načelima, te vrlo često može biti nejasno kako to primeniti u svakodnevnoj praksi. Upravo iz tog razloga, namena je ovog Profesionalnog kodeksa da pomogne poslovnim konsultantima u razumevanju profesionalne etike u konsultantskoj struci.

Profesionalni kodeks određuje načela poslovnog ponašanja članova Udruženja te je namenjen članovima kako bi im pomogao u različitim situacijama. Kodeks je namenjen i široj javnosti kako bi se korisnici konsultantskih usluga upoznali sa uslovima poslovanja i ponašanja poslovnih konsultanata.

Sa ciljem boljeg razumevanja Profesionalnog kodeksa i njegove primene u praksi po usvajanju profesionalnog kodeksa od strane Skupštine Udruženja detaljno će se razraditi sva načela i ta će se tumačenja pridodati i postati sastavni deo Profesionalnog kodeksa.

OBAVEZE PREMA KLIJENTU

1. Dužna pažnja i savesnost

Svaki član Udruženja će da deluje u skladu sa interesima klijenta, pružajući profesionalne usluge koje počivaju na načelima poštenja, predanosti i savesnosti. Član Udruženja neće kod klijenta podsticati nerealna očekivanja.

2. Stručnost

Član Udruženja prihvatiće samo one konsultantske zadatke za čije izvođenje poseduje potrebno znanje i veštine. Član Udruženja neće davati lažne podatke o svom iskustvu, veštinama, obrazovanju i drugim kvalifikacijama.

3. Informisani i svesni klijent

Član Udruženja će, pre prihvatanja konsultantskog zadatka, da postigne dogovor sa klijentom u vezi ciljeva konsultantskog zadatka, obima posla, plana rada i cene. Svi dogovoreni uslovi definisaće se i pismenim putem u ugovoru sa klijentom.

4. Ugovaranje cene usluge

Član Udruženja će da ugovori sa klijentom cenu usluge pre bilo kakvog značajnijeg rada. Ukoliko bi dogovori o ceni usluge i načinu plaćanja mogli da utiču na objektivnost ili nezavisnost člana Udruženja, član Udruženja je dužan da o tome obavesti sve

zainteresovane strane.

5. **Sukob interesa**

Član Udruženja će da izbegava da obavlja posao u situacijama mogućeg konflikta interesa, a da o tome nije prethodno obavestio i upoznao sve zainteresovane strane i dobio njihovo odobrenje-pristanje na takav način rada.

6. **Objektivnost i nezavisnost**

Član Udruženja će nastojati da bude objektivan i nezavistan. Suzdržaće se od pružanja usluga klijentu u uslovima koji će uticati na njegovu nezavisnost, a član Udruženja će probleme objektivnosti da detaljno raspravi sa klijentom.

7. **Poverljivost podataka**

Svi podaci koje član Udruženja dobije od klijenta su poverljivi i ne mogu se koristiti bez prethodne saglasnosti klijenta. To će pismenim putem da potvrdi klijent i poslovni konsultant. Takođe, predlaže se da klauzula poverljivosti podataka bude sastavni deo ugovora sa klijentom.

OBAVEZE PREMA DRUGIM ČLANOVIMA UDRUŽENJA

1. **Razvoj poslovanja i lojalna konkurencija**

Član Udruženja će se prema drugim članovima Udruženja odnositi profesionalno i pošteno. Neće da koristi nikakve metode dobijanja poslova koje bi mogle da loše utiču na profesionalni ugled Udruženja i njegovih članova. U ime saradnje među profesionalcima i radi podizanja kvaliteta usluga, preporučuje sa da članovi Udruženja koji saznaju za poslovne prilike koje nisu u njihovoj oblasti delovanja ili za koje nemaju interesa, proslede Udruženju koje će o tome obavestiti sve članove.

2. **Nadzor rada članova Udruženja**

Svaki član Udruženja koji će ocenjivati rad drugog člana Udruženja, dužan je da ga pre početka ocenjivanja o tome obavesti.

OBAVEZE PREMA STRUCI

1. **Znanje**

Svaki član Udruženja bi trebalo da prati razvoj struke i da poznaje standarde koji se primenjuju u struci, a naročito u specijalizovanim oblastima.

2. **Samodisciplina**

Samodisciplina je jedna od osobina ove struke. Član Udruženja će Udruženju prijaviti sva kršenja Profesionalnog kodeksa koja se mogu dokazati.

OBAVEZE PREMA JAVNOSTI

1. **Pravne obaveze**

Član Udruženja delovaće u skladu sa važećim pravnim propisima i zakonima.

2. **Zastupanje**

Član Udruženja predstavljaće druge članove Udruženja samo ako za to ima njihovo odobrenje.

3. **Profesionalni ugled i zaštita sukoba interesa**

Svaki član Udruženja će u potpunosti poštovati sve odredbe Profesionalnog kodeksa i ponašati se u skladu s tim odredbama te time unapređivati ugled poslovnog konsultanta u

Srbiji.